



ZŠ Dyjákovice

PRACOVNÍ PLÁN ŠKOLY 2022 – 2023



Projednáno na pedagogické radě dne:
3. 10. 2022

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, DYJÁKOVICE, OKRES ZNOJMO

Dyjákovice 234, 671 26

E-mail: skola@zsdyjakovice.cz

IČO: 709 98 205

Tel/fax: 515 275 303

Obsah pracovního plánu školy

1) Hlavní úkoly pro školní rok 2022 - 2023

2) Realizace hlavních úkolů 2022 - 2023

3) Pedagogicko-organizační opatření

- Charakteristika školy
- Funkce ve škole
- Plán čtvrtletních pedagogických porad
- Organizace vyučování
- Povinně volitelné předměty
- Nepovinné předměty
- Školní družina
- Školní výlety
- Lyžařský výcvikový kurs
- Plavání
- Divadlo
- Inventarizace
- Kontrolní činnost
- Materiálně technické požadavky

4) Přílohy

Příloha 1: Třídnictví ve školním roce 2022 - 2023

Příloha 2: Přidělení kabinetních sbírek

Příloha 3: Zájmová a pomocná činnost

Příloha 4: Plán výchovného poradce

Příloha 5: Pracovníci školy, funkční zařazení

Příloha 6: OOPP poskytované na ZŠ Dyjákovice

Příloha 7: MPP

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, DYJÁKOVICE, OKRES ZNOJMO

Dyjákovice 234, 671 26

E-mail: skola@zsdyjakovice.cz

IČO: 709 98 205

Tel/fax: 515 275 303

1) Hlavní úkoly školního roku 2022 - 2023

	ÚKOLY
1	V návaznosti na změny v RVP s ohledem na novou informatiku a digitální kompetence, vytvořit nový ŠVP pro První i druhý stupeň naší školy
2	Věnovat zvýšenou pozornost úpravě učebních plánů ve všech třídách tak, aby se zařadilo učivo neprobrané z minulého školního roku a zajistit návaznost předmětů v jednotlivých ročnících (důsledek COVID-19).
3	Zvýšit úroveň motivovanosti žáků k učení a dalšímu sebevzdělávání, připravit je na možnost distančního vzdělávání - práce z domu.
4	Upevňovat hygienické návyky reagující na danou epidemiologickou situaci.
5	Informovat rodiče o povinnosti případné distanční výuky.
6	Efektivně využívat materiálně-technické zásobení školy a modernizovat výpočetní techniku.
7	Realizovat opatření vydaná MŠMT a MZ ohledně nálezky COVID-19, hlavně jejich prezentaci rodičům.
8	Vyhodnocovat nejlépe studující a nadané žáky školy, podporovat reprezentaci školy na různých akcích (sportovní utkání, olympiády atd.
9	V rámci možností rozšiřovat povinnou TV o zájmovou TV, upevňovat tělesnou zdatnost a podporovat další sportovní činnosti (i mimoškolní).
10	Umožňovat výuku náboženství.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, DYJÁKOVICE, OKRES ZNOJMO

Dyjákovice 234, 671 26

E-mail: skola@zsdyjakovice.cz

IČO: 709 98 205

Tel/fax: 515 275 303

11	Zabezpečit stálou a účinnou bezpečnost žáků při TV, PČ, Pě, v dílně a při rizikových činnostech.
12	Věnovat zvýšenou pozornost sociálně patologickým jevům, školní neúspěšnosti a ničení školního majetku.
13	Věnovat pozornost využívání interaktivních tabulí a PC v jednotlivých hodinách. Dle finančních možností školy a pomocí dotací zajistit rozšíření počtu interaktivních tabulí do jednotlivých tříd.
14	Věnovat zvýšenou péči nadaným žákům, vycházejícím žákům, integrovaným žákům, žákům prospěchově slabším a žákům s podpůrnými opatřeními.

2) Realizace hlavních úkolů

1	Vytvořit pracovní skupiny, které pod vedení školního koordinátora ŠVP budou v návaznosti na změny v RVP s ohledem na novou informatiku a digitální kompetence, tvořit nový ŠVP pro první i druhý stupeň naší školy.	vedení školy a všichni učitelé
2	Znovu zapojit žáky po dlouhodobé absenci (COVID-19) do vyučování. Aktivizovat metody práce, upravit učivo tak, aby byla zajištěna návaznost v jednotlivých předmětech. Zaměřit se na doplnění učiva v hlavních předmětech (ČJ, M, jazyky), u ostatních předmětů provést redukci učiva a doplnit pouze látku, která je potřebná k probírání učiva v současném školním roce. v případě potřeby zavést pro žáky doučování.	všichni učitelé
3	Znovu zapojit žáky po dlouhodobé absenci (COVID-19) do vyučování. Aktivizovat metody práce, upravit učivo tak, aby byla zajištěna návaznost	všichni vyučující

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, DYJÁKOVICE, OKRES ZNOJMO

Dyjákovice 234, 671 26

E-mail: skola@zsdyjakovice.cz

IČO: 709 98 205

Tel/fax: 515 275 303

	<p>v jednotlivých předmětech. Zaměřit se na doplnění učiva v hlavních předmětech (ČJ, M, jazyky), u ostatních předmětů provést redukci učiva a doplnit pouze látku, která je potřebná k probírání učiva v současném školním roce</p>	
4	<p>Vést žáky k pravidelné hygieně rukou po každém použití WC, provádět pravidelnou dezinfekci rukou při příchodu do školy, nošení roušek během celého pobytu ve škole. Dbát na to, aby roušky byly neponičené. Na toaletách šetřit papírovými ručníky, tekutými mýdly. Papírové ručníky házet do označeného koše</p>	<p>všichni učitelé i provozní zaměstnanci</p>
5	<p>Prokazatelně informovat rodiče o povinnosti účasti jejich dětí na distanční výuce. Vysvětlit jim možnosti této výuky, popřípadě poskytnout metodickou pomoc. V případě potřeby je seznámit s novým prostředím ŠkolyOnline a MS Teams, zadáváním elektronických domácích úkolů a cvičení. Zároveň rodiče upozornit, že je nutné mít založenu funkční emailovou kontaktní adresu a funkční telefon.</p>	<p>všichni vyučující</p>
6	<p>Efektivně využívat materiálně-technické zásobení školy a modernizovat výpočetní techniku.</p>	<p>vedení školy a všichni vyučující</p>
7	<p>Prokazatelně informovat rodiče o postupu v případě respiračních onemocnění žáka a v případě postupu při podezření na COVID-19</p>	<p>třídní učitelé</p>
8	<p>Žáky s vyznamenáním odměňovat, jejich portréty vyvěsit na nástěnce "Nejlepší žáci školy", odměňovat žáky reprezentující školu (pochvala, drobný věcný dar)</p>	<p>pověřený pracovník, vedení školy</p>

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, DYJÁKOVICE, OKRES ZNOJMO

Dyjákovice 234, 671 26

E-mail: skola@zsdyjakovice.cz

IČO: 709 98 205

Tel/fax: 515 275 303

9	Rozvíjet fyzickou zdatnost všech žáků v hodinách TV, vytvářet prostředí pro možnost mimoškolní TV, podporovat reprezentaci školy ve sportovních disciplínách	učitelé TV, vedoucí sportovních kroužků, vedení školy
10	Zabezpečit prostory pro výuku náboženství v budově školy	vedení školy
11	Jako prioritu v TV propagovat bezpečnost, nepřeceňování vlastních sil. Snažit se u žáků zvyšovat tělesnou kondici na úkor času věnovanému výpočetní technice. Aktivně zapojit příslušné ročníky do plavání. Rozvíjet manuální zručnost žáků v hodinách PČ a Pě (práce na školním pozemku, ve školní dílně. Pravidelně zajišťovat pro žáky 4. ročníku dopravní výuku	učitelé příslušných předmětů
12	Věnovat zvýšenou pozornost rozvoji sociálně patologických jevů, hlavně kouření, pití alkoholu, užívání omamných látek, šikany a kyberšikany. Při zjištění přestupků okamžitě informovat rodiče a příslušné orgány	všichni učitelé, VP, ŠMP, provozní zaměstnanci
13	Modernizovat výpočetní techniku (počítače, notebooky, tiskárny, skenery), a to dle potřeby zvyšování závislosti výuky na těchto prostředcích a nutnosti zapojení žáků do distanční výuky	vedení školy, učitelé informatiky
14		

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, DYJÁKOVICE, OKRES ZNOJMO

Dyjákovice 234, 671 26

E-mail: skola@zsdyjakovice.cz

IČO: 709 98 205

Tel/fax: 515 275 303

Je nutné respektovat zprávy z PPP, z různých jiných odborných vyšetření. Věnovat se nejen žákům se SVP, ale i žákům nadaným. Podporovat jejich nadání například doporučením na odbornou školu podporující jejich nadání

učitelé vyučující žáky se SVP, AP, výchovný poradce, speciální pedagog

3) Pedagogicko-organizační opatření a zabezpečení školního roku 2022-2023

1. Charakteristika školy

Provoz školy je zajišťován ve třech budovách. V jedné budově je umístěn 1. 2. 3. a 5. ročník, ve druhé budově je 4. a 6. - 9. ročník a ve třetí budově je školní družina. Škola má ve školním roce 2022 - 2023 k 3. 10. 2022 celkem 159 žáků, z toho 81 chlapců, 78 dívek. Na prvním stupni je vyučováno celkem 78 žáků, na II. stupni celkem 81 žáků. Průměr žáků na jednu třídu činí 17,7 žáků.

2. Funkce ve škole

Ředitel školy	.....	Mgr. FIALA Lubomír
Zástupce ředitele školy	.....	Mgr. TOMANOVÁ Marie
Výchovný poradce	.....	Mgr. PŘIBÍKOVÁ Alena
Bezpečnostní technik	.....	Zukal Vojtěch
Požární technik	.....	Mgr. Bartošková Dagmar
Správce skladu učebnic	.....	Mgr. Hříbková Jitka
Preventista soc. pat. jevů	.....	Mgr. Mikešová Dagmar
Speciální pedagog	.....	Mgr. Mikešová Dagmar
Učitelská knihovna	.....	Mgr. Tomanová Marie
Správce sborovny I. stupeň	.....	Mgr. Plundráková Petra
Správce sborovny II. stupeň	.....	Mgr. Staniczková Tamara
Kronika školy	.....	Mgr. Hříbková Jitka
Pověřena řízením I. stupně	.....	Mgr. Tomanová Marie
Pověřen řízením NpP	.....	Zukal Vojtěch
Zdravotník školy	.....	Mgr. Varadová Eleni

3. Plán pedagogických rad a zápis do I. třídy

Pro školní rok 2022 - 2023 se stanovují termíny na pravidelné pedagogické porady takto:

1. čtvrtletí	.....	14. 11. 2022	- pondělí
2. čtvrtletí	.....	16. 1. 2023	- pondělí
3. čtvrtletí	.....	17. 4. 2023	- pondělí
4. čtvrtletí	.....	22. 6. 2023	- čtvrtek

Třídní schůzky pro rodiče všech žáků budou svolány na 14. 11. 2022 a 17. 4. 2023 od 15.30 hodin. Třídní schůzka žáků 1. třídy a 6. třídy bude mimořádně svolána dle potřeby třídním učitelem. Třídní schůzka rodičů vycházejících žáků bude 16. 1. 2023 od 15.30 hod.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, DYJÁKOVICE, OKRES ZNOJMO

Dyjákovice 234, 671 26

E-mail: skola@zsdyjakovice.cz

IČO: 709 98 205

Tel/fax: 515 275 303

Provozní porady jsou svolávány operativně dle potřeby během celého školního roku a svolává je POUZE ŘEDITEL ŠKOLY nebo ZÁSTUPCE ŘEDITELE. Koordinace mezi I. a II. stupněm se provádí dle potřeby, kontakt zajišťuje zástupce ředitele.

Zápis do 1. třídy bude 12. 4. 2023 v 13.00 (středa).

4. Organizace vyučování

Škola vyučuje ve všech ročnících podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání - „Škola - centrum vzdělávání a výchovy“, rozšířený Dodatkem č. 2 - inkluze a Dodatkem č. 3 - plavání.

Vyučování probíhá dle rozvrhu hodin od pondělí do pátku. Na I. stupni se nevyučuje v odpoledních hodinách, na II. stupni se vyučuje v odpoledních hodinách v úterý a ve čtvrtek, a to povinným předmětům - TV, PČ.

Ostatní je shrnuto v následující tabulce:

ŠKOLNÍ ROK 2022 - 2023		
1.	Přípravný týden	25.8. - 31.8. 2022
2.	Začátek školního roku	01.09.2022
3.	Státní svátek	28.9.2022 (středa)
4.	Státní svátek	28.10.2021 (pátek)
5.	Podzimní prázdniny	26.10. - 27.10.2022
6.	Státní svátek	17.11.2022 (čtvrtek)
7.	Vánoční prázdniny	23.12.2022 - 2.1.2023
8.	Začátek vyučování	03.01.2023
9.	Konec I. pololetí	31.1.2023 (úterý)
10.	Jednodenní pololetní prázdniny	03.02.2023 (pátek)
11.	Jarní prázdniny	13.3. - 19.3. 2023
12.	Velikonoční prázdniny	6.4.2023 (čtvrtek)
13.	Státní svátek	7.4.2023
14.	Velikonoční pondělí	10.04.2023
15.	Státní svátek	01.05.2023 (pondělí)
16.	Státní svátek	08.05.2022 (pondělí)
17.	Konec školního roku	30.06.2023 (pátek)
18.	Hlavní prázdniny	1.7.2022 - 3.9.2023
19.	Přípravný týden	28.8.2023 - 1.9.2023
20.	Začátek školního roku 2023 - 2024	04.09.2023 (pondělí)

5. Povinně volitelné předměty

7. - Anglický jazyk
7. - IaKT

- 2 hodiny
- 1 hodina

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, DYJÁKOVICE, OKRES ZNOJMO

Dyjákovice 234, 671 26

E-mail: skola@zsdyjakovice.cz

IČO: 709 98 205

Tel/fax: 515 275 303

8. - Anglická jazyk	- 2 hodiny
8. - IaKT	- 1 hodina
9. - Anglický jazyk	- 2 hodiny
9. - IaKT	- 1 hodina

6. Nepovinné předměty

Pro malý zájem žáků nebyly v letošním roce otevřeny žádné nepovinné předměty.

7. Školní družina

Školní družina má dvě oddělení - vyučování probíhá dle rozvrhu hodin. Jedna vychovatelka pracuje na úvazek 0,7; druhá vychovatelka učí na úvazek 0,71. Do školní družiny je zapsáno celkem 59 dětí, do ranní družiny chodí 24 dětí, do odpolední družiny chodí 22 - 37 dětí (dle dnů v týdnu).

8. Školní výlety a vzdělávací akce

Školní výlety se uskuteční pouze v rámci jednodenní akce. Dále budou organizovány vlastivědné zájezdy, exkurze a školní výchovně vzdělávacími programy (Lipka, VIDA, Muzeum Znojmo, Planetárium, Hvězdárna, Dukovany, Praha, Ostrava apod.). Uskutečnění všech školních akcí je závislé na epidemiologické situaci ohledně COVIDu-19.

9. Lyžařský výcvikový kurz

Lyžařský výcvikový kurz se nekoná.

10. Plavání

V letošním školním roce plavání proběhne pro žáky 3. - 4. ročníku. Bude povinné pro všechny žáky a zcela hrazené školou. Organizací jsou pověřeny příslušní třídní učitelé, zodpovídá Mgr. Eleni Varadová.

11. Divadlo

V letošním školním roce se škola bude zúčastňovat divadelních představení ve Znojmě i v Brně. Organizačně tuto akci zabezpečí pro 1. stupeň Mgr. Varadová Eleni (pro 1. - 5.tř.), pro 2. stupeň Mgr. Piscová Klára a Mikešová Dagmar.

12. Inventarizace

Je nutno provést periodické inventarizace. Pro správce kabinetních sbírek se proto vydává následná informace:

- správcové provedou kontrolu všech kabinetních sbírek
- vyřadí se z kabinetů všechny pomůcky, které nelze využít, nebo nesplňují požadavky školního vzdělávacího programu

13. Kontrolní činnost

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, DYJÁKOVICE, OKRES ZNOJMO

Dyjákovice 234, 671 26

E-mail: skola@zsdyjakovice.cz

IČO: 709 98 205

Tel/fax: 515 275 303

Vedení školy bude sledovat:

- využívání učebních pomůcek a interaktivní techniky ve vyučování
- připravenost učitelů na vyučování
- zda jsou používány účinné metody a formy práce ve vyučování
- individuální přístup učitelů k žákům
- zda LP a seminární práce jsou pro žáky přínosem ve vzdělávání (smyslnost, praktičnost) a zda rozvíjejí vědomosti žáků
- činnost pedagogů při udržování kázně žáků o přestávkách, při přesunech a po skončení vyučování
- přístup jednotlivých pedagogů k integrovaným žákům, přípravu na jejich vzdělávání
- plnění obsahu náplně práce provozních zaměstnanců - kvalita
- celkové plnění ŠVP ve škole i ŠVP ve ŠD

Vedení školy bude provádět:

- hospitace a náslechy u vyučujících
- kontrola dozorů na chodbách
- kontrolu vedení elektronické třídní dokumentace
- kontrolu vedení elektronické klasifikace
- kontrolu plnění učebních osnov, dodržování učebních plánů v závislosti na úpravách způsobených nákazou COVID-19
- kontrolu schopnosti pedagogických pracovníků provádět komunikaci se žáky pomocí ŠkolyOnline a MS Teams
- kontrolu správních zaměstnanců
- kontrolu dodržování hygienických opatření dle nařízení MŠMT a MZ

Tato činnost je rozpracována v „Plánu kontrolní a hospitační činnosti“

14. Materiálně technické požadavky školy s větší finanční náročností Ve školním roce 2022 – 2023 je nutné zajistit:

- prioritou bude zajištění dostatečného množství dezinfekčních prostředků, papírových ručníků na mytí rukou pro žáky, pedagogy
- zajistit dostatečné množství dezinfekčních prostředků na úklid školních prostor
- postupné malování tříd dle finančních možností školy
- dokončit postupnou výměnu osvětlení ve všech třídách (velká i malá škola)
- dokončit postupné zavádění průtokových ohřivačů do všech učeben (hlavně na malé škole a ve ŠD)
- dokončit postupnou obnovu lavic ve všech třídách (odborné učebny, další třídy)
- zahájit postupnou výměnu podlahových krytin ve třídách (projednává se se zřizovatelem)
- oprava skleníku na zahradě školy - dle finančních možností školy (cena cca 80.000,- Kč)
- oprava garáží - dle finančních možností školy (cena cca 25.000,- Kč)

Ostatní drobné opravy se budou řešit v rámci rozpočtu daného obcí.

Mgr. Lubomír Fiala

ředitel ZŠ Dyjákovice